АДМИНИСТРАЦИЯ ТОЛСТОЙ-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН СОЬЛЖА-ГӀАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ

КӀОШТАН ДОЙКУР-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ

**ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с. Толстой-Юрт № \_\_\_

О внесении изменений в постановление главы администрации

Толстой-Юртовского сельского поселения от 13.11.2013 г. № 25 об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «предоставления муниципальной услуги по выдаче документов

(выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Федерального закона от 27.12.2019 № 472ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», вступившую в законную силу 28.12.2019г., и ч.2 ст. 14 Федерального закона № 210-ФЗ, администрация Толстой-Юртовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление главы администрации Толстой-Юртовского сельского поселения от 13.11.2013г. № 25 об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «предоставления муниципальной услуги по выдаче документов (выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)»:

1.1. раздел 2 регламента (Требование к порядку исполнения муниципальной услуги) дополнить пунктом 2.13. следующего содержания:

«2.13. при предоставлении муниципальной услуги должны быть указаны:

1. Заявитель (состав (перечень) заявителей);
2. способ (способы) направления запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
3. размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государстве государственной или муниципальной услуги, и способы ее взимание в случаях, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
4. порядок получения заявителем сведений, в том числе в электронной форме, о ходе рассмотрения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
5. порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате государственной или муниципальной услуги документах, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок;
6. порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата;
7. порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги без рассмотрения;
8. форма запроса о предоставлении соответствующей услуги, форма документа, являющегося результатом предоставления соответствующей услуги, форма заявления об исправлении технических ошибок в данном документе, форма заявления о выдаче дубликата данного документа, форма заявления об оставлении запроса без рассмотрения, если иное не предусмотрено федеральным законом;
9. способ (способы) направления заявителю документов (информации), являющихся результатом предоставления соответствующей государственной или муниципальной услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования) и подлежит размещению на официальном сайте Толстой-Юртовского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Толстой-Юртовского сельского поселения     Хусаинов Р.К.